

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ" - СЕЛО БОРИМА

ЗАПОВЕД № РД - 60

5 ноември 2024 година

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 2, т. 4 и т. 34 от Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и във връзка с чл. 37, т. 1 и чл. 39 от общия Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица при обработването на лични данни

НАРЕЖДАМ:

1. Определям учителя в начален етап Веселина Илиева Йонкова за Длъжностно лице за защита на данните в ОУ „Васил Левски“ – с. Борима.

Длъжностното лице по защита на данните изпълнява функциите си чрез съвместяване с друга длъжност, без да поражда конфликт на интереси.

2. Основни задачи на Длъжностното лице за защита на личните данни:

2.1. Да се запознае подробно със съдържанието и да следи за изменения и допълнения на:

2.1.1. Общия регламент за опазване на данните на ЕС.

2.1.2. Закона за защита на личните данни.

2.2. Да информира и съветва администратора или обработващия лични данни и служителите, които извършват обработване, за техните задължения по силата на регламента и на други разпоредби за защита на данни на равнище Съюз или държава членка.

2.3. Наблюдава спазването на регламента и на други разпоредби за защитата на данни на равнище Съюз или държава членка и на политиките на администратора или обработващия лични данни по отношение защитата на личните данни, включително възлагането на отговорности, повишаването на осведомеността и обучението на персонала, участващ в операциите по обработване, и на съответните одити.

2.4. Предоставя съвети по отношение на оценката на въздействието върху защитата на данните и наблюдава извършването на оценката съгласно чл. 35 от Регламента.

2.5. Да спазва принципа на поверителност във връзка с изпълняваните от него задачи и да не разгласява по никакъв начин станали му известни лични данни или друга информация, свързана с обработването на личните данни в ОУ „Васил Левски“ с. Борима.

2.6. Да информира ОУ „Васил Левски“ с. Борима като администратор на

лични данни и определените в него лица, обработващи лични данни, за техните задължения, произтичащи от Общия регламент за защита на данните (ОРЗД) и националното законодателство в областта на защитата на личните данни.

2.7. Да наблюдава ОРЗД и националното законодателство в областта на защитата на личните данни и на политиките на ОУ „Васил Левски“ с. Борима като администратор на лични данни и определените в него лица, обработващи лични данни по отношение на защитата на личните данни, включително възлагането на отговорности, повишаването на осведомеността и обучението на персонала, участващ в операциите по обработване на личните данни.

2.8. Да предоставя при поискване становища и съвети по отношение на оценката на въздействието върху защитата на данните на действия, които ОУ „Васил Левски“ с. Борима като администратор възнамерява да предприеме.

2.9. Да наблюдава извършването на оценка на въздействието на предвидените операции по обработването на лични данни (когато се използват нови технологии в обработването и предвид естеството, обхвата, контекста и целите на обработването, да породи висок риск за правата и свободите на физическите лица) върху защитата на личните данни.

2.10. Да поддържа връзка и си сътрудничи с Комисията за защита на личните данни и/или друг надзорен орган, определен за ОУ „Васил Левски“ с. Борима.

2.11. Да съдейства като точка за контакт с Комисията за защита на личните данни по въпроси свързани с обработването, включително предварителна консултация и по целесъобразност да се консултира по всякакви други въпроси.

2.12. Да отчита надлежно рисковете, свързани с операциите по обработване на личните данни в ОУ „Васил Левски“ с. Борима и да се съобразява с естеството, обхвата, контекста и целите на обработката им.

2.13. Да изготвя при необходимост или при поискване на писмени становища и отговори по изпълнение на задачите, поставени му с настоящата заповед.

3. ОУ „Васил Левски“ с. Борима осигурява средства за включване на длъжностното лице по защита на данните в обучения, семинари и други мероприятия за изграждане и поддържане на експертните му знания в областта на защитата на личните данни след преценка за целесъобразност на конкретното мероприятие.

4. Всички субекти на лични данни, обработвани от ОУ „Васил Левски“ с. Борима: ученици, родители/настойници и персонала в училището, могат да се обръщат към длъжностното лице по защита на данните по всички въпроси, свързани с обработването на техните лични данни и упражняването на техните права, съгласно ОРЗД и националното законодателство в областта на личните данни.

Данни за връзка с длъжностното лице за защита на личните данни – Веселина Йонкова:

гр. Троян

e-mail: veselina.ionkova@edu.mon.bg

0877855121

Настоящата заповед да бъде публикувана в сайта на ОУ „Васил Левски“ с. Борима, с цел публичност на данните за контакт с длъжностното лице по защита на данните.

Заповедта да се доведе до знанието на г-жа Йонкова и персонала в училище за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед ще осъществявам лично.

ДИРЕКТОР:

ИВАНКА МИТКОВА



ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:
